

会計・税務顧問サービス Tax and Accounting Consulting Services

設立時 : Set Up Services

法人設立届

| 項目 | 金額 (税込) | 内容 |
|--------------------------|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 税務署 (Tax Office) | 10,000円/回 | 下記の書類を作成し、税務署へ届出を代行します。 * 税務代理権限証書 * 法人設立届出書 * 減価償却資産の償却方法の届出書 * 給与支払事務所等の開設届出書 * 源泉所得税の納期の特例の承認に関する申請書 * 青色申告の承認申請書 * 消費税簡易課税制度選択届出書 * 株主等の名簿 * 設立時の貸借対照表 |
| 都税事務所 (Local Tax Office) | 5,000円/回 | * 法人設立届出書 |

継続業務 : Routine Monthly / Annual Services

会計・税務業務 : 小規模会社 / Tax and Accounting Consulting Services: For Small Company

目安 : 従業員5名以下、売上高2,000万円/年以下、日本語対応のみ

Less than 5 members, Sales less than 20 million yen per year, Japanese only

| 項目 | 金額 (税込) | 内容 |
|----------------------------------|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 会計税務顧問サービス Base consulting | Base Fee 25,000円/月~ | 会計税務顧問サービスは必須となります。 月次での会計帳簿の確認、日々の会計処理、税務処理に関する相談業務です。 個別相談の場合は、弊社オフィスでのミーティングによる面談となります。 |
| 記帳代行サービス Bookkeeping | 【月次決算サービス】 Monthly Closing Service *1 14,000円/月~ *2 | 月次で売上、仕入、給与支払、経費清算に関する会計帳簿への入力を行い、 月次で試算表を作成するサービスです。 |
| | 【四半期決算サービス】 Quarterly Closing Service *1 9,000円/月~ *2 | 月次で売上、仕入、給与支払、経費清算に関する会計帳簿への入力し、 四半期 (3ヶ月ごと) に月次試算表の作成をまとめて行うサービスです。 |
| | 【年度決算サービス】 Quarterly Closing Service *1 4,000円/月~ *2 | 月次で売上、仕入、給与支払、経費清算に関する会計帳簿への入力し、 年度末に決算書の作成をまとめて行うサービスです。 |
| 確定申告 Fiscal Year End Closing | 【決算基本業務】 Income Tax, Local Tax 月額報酬×3ヶ月/回 *2 | 決算書作成、法人税・法人住民税申告書の作成を行います。 |
| | 【消費税申告書】 Consumption Tax 月額報酬×1ヶ月/回 | 消費税の確定申告書を作成するサービスです。 免税業者は、必要ありません。 |
| 償却資産税 Depreciation Assets Tax | 【償却資産税申告書】 月額報酬×1ヶ月/回 | 償却資産税の申告書を作成するサービスです。 |
| 税務調査 Tax Investigation | 【税務調査立会】 50,000円/回 | 税務署の調査に立会い、お客様の見解を調査官に説明します。 |

*1: 仕訳数は、仕訳数100件/月以下の場合となっています。仕訳数が100件/月を超えた場合、50件あたり5,000円を加算致します。

Less than 100 transaction. If more than 100 transactions, we add 5,000 yen per 20 transaction.

また、上記業務には、給与計算、年末調整等の業務は含まれません。

Excluding payroll, certificate of income and withholding tax, social/labor insurance annual premium update, insurance benefit application.

*2: 上記のサービスは、月次・四半期・年次ベースでの、PDF・エクセルデータ等での日本語でのサービス料金になります。

業務管理ツールや会計ソフトの提供、英語への翻訳は、下記オプションサービスにて行っております。

All of documentations are written in Japanese, you can choose additional services as follows.

オプション・サービス / Additional Services

| 項目 | 金額 (税込) | 内容 |
|-----------------------------------------|----------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 会計ソフトウェア提供 Web Based Accounting Tool | 10,000円/月 | どこにいても、会社の状況が把握できる、Webベースの会計ソフトウェアを提供します。 利用できるユーザー数は、5名までに制限されます。 |
| 帳票・領収書等の保管 Filing receipts | 10,000円/月 | 事務スペースの関係で、帳票・領収書等のファイリングや保管が出来ない場合は、 代わりに帳票等を保管します。 |
| 英文対応 English Translation | 【月次試算表】 10,000円/月 | 英文での月次試算表の作成を行います。 |
| | 【決算書】 30,000円/回 | 決算書を英語で作成します。 税務申告書等の書面の英語での作成は行っておりません。 |

サービスに関するお問い合わせ Tel: 03-5114-0667 / E-mail: info@akasakasogo.com